



ข้อบังคับโรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี

ว่าด้วย การบริหารกองทุนบำเหน็จสมทบพิเศษ สำหรับครู บุคลากรทางการศึกษา และ
เจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2559 (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2565)

เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษา หรือเจ้าหน้าที่ ของโรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี มีทุนทรัพย์
สำหรับใช้ดำรงชีพเมื่อออกจากความเป็นบุคลากรของโรงเรียน โรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรีจึงเห็นสมควรให้มี
กองทุนบำเหน็จสมทบพิเศษสำหรับครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ โดยมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ ข้อบังคับโรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรีว่าด้วยการบริหารกองทุนบำเหน็จสมทบ
พิเศษ สำหรับครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2559 ”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“โรงเรียน”	หมายความว่า	โรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี
“ผู้อำนวยการ”	หมายความว่า	ผู้อำนวยการโรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี
“กองทุน”	หมายความว่า	กองทุนบำเหน็จสมทบพิเศษ สำหรับครู บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่
“ครู”	หมายความว่า	บุคลากรวิชาชีพที่ปฏิบัติหน้าที่หลักด้านการเรียน การสอนและการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วย วิธีการต่าง ๆ ในโรงเรียน โดยได้รับการแต่งตั้ง (บรรจุ) จากโรงเรียนให้ปฏิบัติหน้าที่ครูตาม ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
“บุคลากรทางการศึกษา”	หมายความว่า	บุคลากรวิชาชีพที่ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการศึกษา หรือปฏิบัติงานเกี่ยวเนื่องกับการจัดกระบวนการ เรียนการสอน การนิเทศ และการบริการการศึกษา ในโรงเรียน โดยได้รับการแต่งตั้ง (บรรจุ) จาก โรงเรียนให้ปฏิบัติหน้าที่บุคลากรทางการศึกษาตาม ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

“เจ้าหน้าที่”	หมายความว่า บุคลากรที่ได้รับการบรรจุจากทางโรงเรียนให้เป็นเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่สนับสนุน และให้บริการสนับสนุนการเรียนการสอน หรือเกี่ยวข้องกับการบริหารโรงเรียนหรือปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากทางโรงเรียน
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนบำเหน็จพิเศษสำหรับครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่
“เงินบำเหน็จสมทบพิเศษ”	หมายความว่า เงินที่จ่ายให้สมาชิกที่พ้นจากการเป็นบุคลากรของโรงเรียนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยจ่ายเพียงครั้งเดียว
“ปีการศึกษา”	หมายความว่า ระยะเวลาตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 4 ให้ผู้อำนวยการ เป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

หมวด 1 วัตถุประสงค์

ข้อ 5 กองทุนบำเหน็จสมทบพิเศษ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

- (1) เพื่อเป็นทุนทรัพย์สำหรับดำรงชีพหลังการออกจากโรงเรียนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- (2) เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ ให้กับบุคลากร

หมวด 2 ทุนทรัพย์ ทรัพย์สินและการได้มาซึ่งทรัพย์สินของกองทุน

ข้อ 6 กองทุนบำเหน็จสมทบพิเศษ มีแหล่งที่มาของเงินทุน ดังนี้

- (1) การจัดการรายได้จากกิจกรรมต่าง ๆ ประกอบด้วย กิจกรรมโบลิ่งการกุศล, กิจกรรมงานแสดงออกของนักเรียน(ราตรีสัมพันธ์) หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่จัดทดแทนหรือจัดเพิ่มเติม
- (2) เงินหรือทรัพย์สินที่ผู้บริจาคให้กองทุน
- (3) ดอกผลที่เกิดจากกองทุน
- (4) เงินหรือทรัพย์สินอื่น ๆ ซึ่งโรงเรียนพิจารณาอนุมัติให้นำมาเข้ากองทุน

หมวด 3

คณะกรรมการและการพ้นตำแหน่งของกรรมการ

ข้อ 7 ให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนบำเหน็จสมทบพิเศษชุดหนึ่ง ประกอบด้วย

- (1) ผู้อำนวยการ เป็นประธานคณะกรรมการบริหารกองทุน
- (2) คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง
- (3) ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน เป็นกรรมการและเหรัญญิก
- (4) ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

กรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งของประธานคณะกรรมการ ในกรณีที่กรรมการตามข้อ 7 (2) (3) (4) พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่เป็นดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน หากระยะเวลาตามวาระคงเหลืออยู่ไม่ถึง 90 วัน อาจไม่มีการแต่งตั้งกรรมการแทนในตำแหน่งที่ว่างนั้นก็ได้

ข้อ 8 คณะกรรมการตาม ข้อ 7 พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ครบกำหนดตามวาระ
- (3) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการในประเภทนั้น
- (4) พ้นจากการเป็นบุคลากรของโรงเรียนไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม
- (5) มีความบกพร่องต่อหน้าที่, มีความประพฤติเสื่อมเสียทางการเงิน กระทำผิดวินัยของโรงเรียนอย่างร้ายแรงหรือกระทำการใด ๆ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่การบริหารกองทุน
- (6) เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (7) ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

หมวด 4

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

ข้อ 9 ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ในการดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ และภายใต้ข้อบังคับดังต่อไปนี้

- (1) กำกับดูแลการบริหารกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
- (2) กำหนดนโยบายและดำเนินการตามนโยบายของกองทุนรวมทั้งตามมติของคณะกรรมการ
- (3) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการรับ เก็บรักษาและจ่ายเงินกองทุน
- (4) พิจารณานอนุมัติเบิกจ่ายกองทุน
- (5) พิจารณานอนุมัติหรือตัดสิทธิจำนวนปีที่มีสิทธิได้เงินบำเหน็จสมทบพิเศษของผู้ที่มีสิทธิได้รับ

- (6) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติการตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนมอบหมาย
- (7) จัดหารายได้หรือแหล่งที่มาของเงินทุน
- (8) เสนอรายงานกิจการ และรายงานงบการเงินประจำปี
- (9) ดำเนินกิจการอื่น ๆ อันจะนำมาซึ่งความก้าวหน้า และความมั่นคงของกองทุน

หมวด 5

การประชุมและลงมติ

ข้อ 10 คณะกรรมการต้องจัดการประชุมอย่างน้อยปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง เพื่อแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะและแนวปฏิบัติในการบริหารงานให้เกิดประโยชน์และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

ข้อ 11 การประชุมต้องมีกรรมการมาร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม

ข้อ 12 ให้ประธานคณะกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการไม่สามารถเข้าประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานคณะกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม หรือให้เลื่อนการประชุมออกไป

ข้อ 13 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงในการลงคะแนนหนึ่งเสียง หากคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

ข้อ 14 ในการประชุมของคณะกรรมการนั้น ประธานคณะกรรมการหรือประธานในที่ประชุมมีอำนาจเชิญหรืออนุญาตให้บุคคลที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุมในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิ, ผู้ให้คำปรึกษา, ผู้ให้ข้อมูล หรือผู้สังเกตการณ์

หมวด 6

การบริหารกองทุนและบัญชี

ข้อ 15 เงินสดและรายได้ทั้งหมดให้ฝากในสถาบันการเงินที่คณะกรรมการเห็นสมควรและให้ฝากในนามบัญชีโรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี ประเภทกองทุนบำเหน็จสมทบพิเศษ โดยผู้มีอำนาจลงนามจำนวนสามท่าน อันประกอบไปด้วย 1. ประธานกรรมการ 2. ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมอบหมายจากประธานกรรมการ และ 3. เสร้ญญิก

ข้อ 16 การใช้จ่ายเงินของกองทุน สามารถใช้ได้ทั้งเงินต้นและดอกเบี้ย ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารกองทุนกำหนด

ข้อ 17 ให้คณะกรรมการวางระเบียบเกี่ยวกับการเงิน การบัญชีและทรัพย์สินของกองทุน ตลอดจนกำหนดอำนาจต่าง ๆ เกี่ยวกับการรับและจ่ายเงิน นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

ข้อ 18 เற்றுญจะต้องจัดทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน เพื่อรับรองทุกสิ้นงวดบัญชี

หมวด 7

สิทธิการรับบำเหน็จสมทบพิเศษ

ข้อ 19 สิทธิในการรับเงินบำเหน็จตามระเบียบนี้ เป็นสิทธิเฉพาะตัว ไม่อาจโอนแก่กันได้ และมีสิทธิได้รับเพียงครั้งเดียว

ข้อ 20 ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ ใช้สิทธิขอรับเงินตามข้อบังคับนี้ จะต้องมีอายุครบ 60 ปีและได้รับการอนุมัติให้พ้นจากการเป็นบุคลากรของโรงเรียน โดยมีได้กระทำความผิดวินัยตามข้อบังคับของโรงเรียน

ข้อ 21 สิทธิในการรับเงินบำเหน็จสมทบพิเศษเป็นอันหมดสิ้นไป ในกรณีต่อไปนี้

- (1) ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ที่ลาออกก่อนปีการศึกษาที่ตนมีอายุครบ 60 ปี ยกเว้น กรณีการลาออกตามข้อ 22
- (2) ครู บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ถูกโรงเรียนเลิกจ้างทุกกรณี

ข้อ 22 ในกรณีครู บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ ซึ่งบรรจุก่อนปีพุทธศักราช 2558และไม่มีสิทธิได้รับเงินบำนาญ ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการให้ลาออกก่อนปีการศึกษาที่ตนมีอายุครบ 60 ปี เนื่องจากเป็นโรคร้ายแรงหรือเจ็บป่วยเรื้อรังต้องพักรักษาตัวเป็นระยะเวลานาน จนเป็นเหตุไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามปกติ เช่นนี้ บุคลากรดังกล่าวมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จตามข้อบังคับนี้เป็นกรณีพิเศษตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (1) บุคลากรที่มีอายุงานครบตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไปจนครบ 15 ปี จะได้รับเงินบำเหน็จสมทบพิเศษ จำนวน 100,000 บาท
- (2) บุคลากรที่มีอายุงานครบตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไปจนครบ 20 ปี จะได้รับเงินบำเหน็จสมทบพิเศษ จำนวน 150,000 บาท
- (3) บุคลากรที่มีอายุงานครบตั้งแต่ 20 ปีขึ้นไป จะได้รับเงินบำเหน็จสมทบพิเศษ จำนวน 200,000 บาท

สำหรับกรณีครู บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ ซึ่งบรรจุก่อนปีพุทธศักราช 2558 และมีอายุงานครบตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการให้ลาออกด้วยเหตุกรณีพิเศษ นอกเหนือจากที่ระบุตามข้อ 22 วรรคแรก เช่นนี้ บุคลากรดังกล่าวมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จตามข้อบังคับนี้เป็นกรณีพิเศษ ซึ่งวิธีคำนวณเงินสมทบพิเศษในกรณีนี้ ให้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการ

หมวด 8

วิธีการคำนวณบำเหน็จสมทบพิเศษ

ข้อ 23 ภายใต้บังคับข้อ 24 วิธีคำนวณบำเหน็จสมทบพิเศษ มีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (1) ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ ที่มีอายุครบหกสิบปีและมีอายุงานครบตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไปแต่ไม่ครบ 20 ปี จะได้รับบำเหน็จสมทบพิเศษในอัตรา 10,000 บาท คูณด้วยจำนวนปีที่มีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จสมทบพิเศษ
- (2) ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ ที่มีอายุครบหกสิบปีและมีอายุงานครบตั้งแต่ 20 ปีขึ้นไปแต่ไม่ครบ 30 ปี จะได้รับบำเหน็จสมทบพิเศษในอัตรา 15,000 บาท คูณด้วยจำนวนปีที่มีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จสมทบพิเศษ
- (3) ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ ที่มีอายุครบหกสิบปีและมีอายุงานครบตั้งแต่ 30 ปีขึ้นไปจะได้รับบำเหน็จสมทบพิเศษในอัตรา 20,000 บาทคูณด้วยจำนวนปีที่มีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จสมทบพิเศษ

ข้อ 24 การนับ “จำนวนปีที่มีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จสมทบพิเศษ” ตามข้อ 23 สำหรับครู บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่แต่ละคนนั้น โดยหลักให้นับตามอายุงานที่แท้จริงของตน โดยนับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุจากทางโรงเรียนจนถึงวันสุดท้ายของการเป็นบุคลากรของโรงเรียน เว้นแต่ ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) กรณีที่ครู บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่คนใด ไม่ได้รับการพิจารณาการขึ้นขั้นเงินเดือนในปีการศึกษาหนึ่งปีการศึกษาใด ทั้งนี้ ให้เริ่มนับตั้งแต่การพิจารณาการขึ้นขั้นเงินเดือนของปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป
- (2) กรณีที่คณะกรรมการได้มีคำวินิจฉัยว่า ครู บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่คนใดไม่ให้ความร่วมมือหรือไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถในกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อจัดหารายได้เข้ากองทุน ทั้งนี้ ให้เริ่มนับตั้งแต่กิจกรรมที่จัดขึ้นในปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป

อนึ่ง การพิจารณาว่าครู บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่คนใดไม่ให้ความร่วมมือหรือไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถนั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการ โดยให้ยึดตามมาตรฐานของวิญญูชน ทั้งนี้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

ข้อ 25 หากเกิดกรณีตามข้อ 24(1)และ/หรือ(2) การนับ “จำนวนปีที่มีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จสมทบพิเศษ” นั้น ให้นำจำนวนครั้งที่ครู บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ที่ไม่ได้รับการพิจารณาการขึ้นขั้นเงินเดือนและ/หรือถูกวินิจฉัยว่าไม่ให้ความร่วมมือหรือไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ หักออกจาก อายุงานที่แท้จริงของตนเสียก่อน

ตัวอย่าง นาย ก. มีอายุงานทั้งสิ้นรวม 30 ปี และนับจากปีการศึกษา 2559 จนถึงวันสุดท้ายของปีการศึกษาที่สิ้นสุดการเป็นบุคลากรของโรงเรียน นาย ก. ไม่ได้รับการพิจารณาการขึ้นเงินเดือน 2 ครั้ง และคณะกรรมการได้มีคำวินิจฉัยว่า นาย ก. ไม่ให้ความร่วมมือในกิจกรรมจัดหารายได้เข้ากองทุน จำนวน 3 ครั้ง

วิธีคำนวณ

1) นับอายุงานที่แท้จริงเบื้องต้น 30 ปี มีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จสมทบพิเศษในอัตราปีละ 20,000 บาท

2) ไม่ได้รับการพิจารณาการขึ้นเงินเดือน 2 ครั้ง และถูกวินิจัยว่าไม่ให้ความร่วมมือในกิจกรรมจัดหารายได้เข้ากองทุน จำนวน 3 ครั้ง รวมทั้งหมด 5 ครั้ง ให้นำ 5 หักออกจากอายุงานที่แท้จริงของตน คงเหลือ จำนวนปีที่มีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จสมทบพิเศษ เท่ากับ 25 ปี

3) เงินบำเหน็จสมทบพิเศษที่จะได้รับคือ 20,000 บาท คูณกับ 25 ปี

ข้อ 26 การคำนวณอายุงานที่แท้จริง มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(1) ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่เริ่มได้รับการบรรจุให้เป็นครู บุคลากรทางการศึกษาหรือเจ้าหน้าที่ประจำการ(ของโรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรีเท่านั้น) จนถึงวันสุดท้ายที่ได้รับเงินเดือน หากเคยได้รับการบรรจุให้เป็นครู บุคลากรทางการศึกษาหรือเจ้าหน้าที่ประจำการของโรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรีมากกว่าหนึ่งครั้ง ในนำอายุงานของการทำงานในแต่ละครั้งรวมเข้าด้วยกัน

(2) ในกรณีที่มีการเปลี่ยนประเภทบุคลากรระหว่างครู บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ ให้นำอายุงานของการเป็นครู บุคลากรทางการศึกษาหรือเจ้าหน้าที่ครั้งแรกรวมเข้ากับครั้งหลังด้วย

(3) ให้นำแต่จำนวนปีเต็มเท่านั้น (เศษของปี หากเกิน 6 เดือน ให้นำเป็น 1 ปี, เศษของเดือน หากเกิน 15 วัน ให้นำเป็น 1 เดือน)

(4) การลางานหรือการพักงานซึ่งได้รับอนุญาตโดยไม่ได้รับเงินเดือนเต็มนั้น ให้นำวันลางานหรือวันพักงานนั้นสำหรับการคำนวณอายุงานด้วย

หมวด 9

การแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ 27 การเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้โดยมติที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุน ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของผู้อำนวยการ

หมวด 10

การเลิกกองทุน

ข้อ 28 ให้กองทุนเป็นอันสิ้นสุด ด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) เมื่อกองทุนไม่สามารถจ่ายเงินบำเหน็จสมทบพิเศษให้แก่ครู บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ได้อย่างครบถ้วน สองปีการศึกษาติดต่อกัน ทั้งนี้ ให้นำเงินบำเหน็จสมทบพิเศษสำหรับปีการศึกษานั้นแบ่งให้แก่ครู บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิได้รับในปีการศึกษานั้น ๆ ตามสัดส่วน
- (2) คณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าสองในสามมีมติให้เลิกกองทุน เนื่องจากกองทุนไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม หรือคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่า ในขณะที่ครู บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิได้รับสวัสดิการหรือเงินอื่นใดเพิ่มเติมที่เหมาะสมแล้ว หลังจากที้ออกจากการเป็นบุคลากรของโรงเรียน

ข้อ 29 เมื่อมีการเลิกกองทุนแล้ว ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม หากมีเงินหรือทรัพย์สินอื่นใดเหลือหลังจากที่ได้มีการจ่ายเงินบำเหน็จสมทบพิเศษตามสัดส่วนให้แก่ครู บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินดังกล่าวในปีการศึกษานั้นแล้ว ให้โอนเงินหรือทรัพย์สินที่เหลือนั้นให้แก่กองทุนบำเหน็จบำนาญสำหรับครู บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ต่อไป

ข้อ 30 กองทุนนี้ดำเนินการและจัดหารายได้โดยครู บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ตั้งนั้น หากกองทุนไม่สามารถหารายได้เข้ากองทุนจนเป็นเหตุให้ไม่สามารถจ่ายเงินบำเหน็จสมทบพิเศษให้แก่ครู บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ได้ครบตามหลักเกณฑ์ในข้อ 23 หรือมีเหตุให้ต้องเลิกกองทุนไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม เช่นนี้ โรงเรียนไม่จำเป็นต้องเข้ามารวมรับผิดชอบจ่ายเงินบำเหน็จสมทบพิเศษให้แก่ครู บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่แต่อย่างใด

หมวด 11

บทเบ็ดเตล็ด

ข้อ 31 การตีความในข้อปฏิบัติของกองทุนหากเป็นที่สงสัย ให้คณะกรรมการโดยเสียงข้างมากของจำนวนกรรมการที่มีอยู่เป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ 32 กองทุนต้องมีใช้เป็นการแสวงหาผลประโยชน์เพื่อบุคคลใดบุคคลหนึ่ง นอกจากเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเอง

ประกาศ ณ วันที่ 30 เดือนเมษายน พ.ศ. 2565

